

**Муниципальное бюджетное образовательное учреждение  
«Средняя школа №13 им. С.В.Залетина»**

<b>«ПРИНЯТО»</b>  Решением педагогического совета школы №13  от «31» августа 2015 года  Протокол № 1	<b>«УТВЕРЖДЕНО»</b>  Приказом директора школы от «01» сентября 2015г. №1  Директор школы: А.Н.Филатов
---	---

**Положение**

**об итоговой аттестации обучающихся**

**1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1.1. Итоговая аттестация является средством диагностики успешности освоения учащимися программ основного общего и среднего (полного) общего образования.

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с Законом РФ «Об образовании», Положением об итоговой аттестации выпускников 9 и 11-х классов государственных, муниципальных и негосударственных общеобразовательных учреждений Российской Федерации, Уставом школы.

1.3. Положение об итоговой аттестации учащихся утверждается Педагогическим советом школы.

1.4. Целью итоговой аттестации является:

- контроль за выполнением Закона РФ «Об образовании», Закона РФ «О правах ребенка»;
- установление фактического уровня знаний, умений и навыков выпускников 9, 11-х классов;
- сравнение этого уровня с требованиями образовательных Госстандартов;
- контроль за обеспечением повышенного уровня образования в профильных классах в соответствии с нормативными актами, регламентирующими их работу.

## 2.ОРГАНИЗАЦИЯ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ

2.1. Итоговая аттестация выпускников 9-х классах проводится в новой форме (по русскому языку, математике и физике) и традиционных экзаменов по предметам по выбору из числа предметов изучавшихся в IX классе. В сроки, установленные Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки.

В 11 классах в форме ЕГЭ в сроки, установленные Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки.

2.2. Итоговая аттестация выпускников 9 класса предусматривает проведение не менее четырех экзаменов, два из которых (обязательные по русскому языку и математике) устанавливаются Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки, а остальные два выбираются выпускниками общеобразовательных классов из перечня предметов установленного управлением Алтайского края по образованию и делам молодежи.

2.3. Экзаменационный материал для проведения экзаменов по выбору составляются учителями с учетом примерных вопросов для проведения итоговой аттестации выпускников 9-х классов, разработанных Министерством образования Российской Федерации и содержания учебных программ, рассматривается на заседаниях предметных кафедрах и сдается для утверждения директору школы не позднее чем за 2 недели до начала итоговой аттестации.

2.4. Итоговая аттестация учащихся 9, 11-х классов проводится по утвержденному директором школы расписанию, составленному на основе расписания, утвержденного Рособрнадзором, которое не позднее, чем за две недели до экзаменационного периода доводится до сведения учителей, учащихся и их родителей (или лиц, их заменяющих).

2.7. Для проведения итоговой аттестации учащихся приказом директора ежегодно создается экзаменационная комиссия в составе:

- председателя комиссии, которым может быть директор школы, его заместитель по учебной работе или учитель по представлению директора. Ответственность за организацию и проведение итоговой аттестации по предмету возлагается на председателя экзаменационной комиссии;
- учителя, преподающего в данном классе;
- одного, двух ассистентов (ассистента из числа учителей того же цикла предметов).

Обязанности председателя экзаменационной комиссии:

- за час до начала экзамена проверить наличие экзаменационного материала (списки групп, билеты, номера к билетам, протокол, бумагу, классный журнал);
- проверить готовность помещения к проведению экзамена;
- за 15 минут до начала экзамена проверить явку всех членов комиссии и напомнить всем членам комиссии порядок проведения экзамена, требования к выставлению оценок, права и обязанности членов комиссии;
- распределить обязанности между членами комиссии, установить перерыв для членов комиссии, предоставлять слово для задания учащимся вопросов;
- контролировать правильность ведения протокола экзамена, объективность выставления оценок, выполнение инструкции об экзаменах;

- после проведения экзамена и обсуждения оценок объявить их учащимся и сдать все материалы по проведенному экзамену в учебную часть;
- протокол экзамена за подписью всех членов экзаменационной комиссии;
- экзаменационный материал по предмету;
- черновики и чистовики ответов учащихся.

Обязанности экзаменующего учителя:

- приходит в школу за 30 минут до начала экзамена, раскладывает бумагу и экзаменационные билеты. На письменном экзамене пишет задание на доске;
- проверяет явку учащихся на экзамен, в случае неявки учащихся — через дежурного учителя выясняет причину отсутствия ученика;
- участвует в опросе учащихся и выставлении экзаменационной оценки;
- выставляет экзаменационные и итоговые оценки в классные журналы.

Обязанности учителя-ассистента:

- приходит в школу за 30 минут до начала экзамена, раскладывает билеты, бумагу. На письменном экзамене — пишет задание;
- заполняет протокол;
- следит за соблюдением дисциплины во время проведения экзаменов;
- участвует в опросе учащихся и выставлении экзаменационной оценки;
- отвечает за чистоту кабинета при подготовке, во время проведения и по окончании экзамена.

2.8. К итоговой аттестации допускаются учащиеся 9 и 11-х классов, освоившие общеобразовательную программу не ниже уровня требований образовательных Госстандартов, а также учащиеся 9-х классов, имеющие неудовлетворительную годовую отметку по одному предмету с обязательной сдачей экзамена по этому предмету. Допуск к итоговой аттестации учащихся оформляется протоколом Педсовета, на основании которого издается приказ по школе.

2.9. Выпускнику, заболевшему в период итоговой аттестации, представляется возможность сдать пропущенные экзамены по выздоровлении, в резервные дни установленные Рособрнадзором.

2.10. Начало экзаменов в 10.00 по местному времени

2.11. Пакеты с экзаменационными материалами вскрываются председателем экзаменационной комиссии:

- непосредственно перед началом экзамена в 9 классе в присутствии членов экзаменационной комиссии.

2.12. Результаты итоговой аттестации учащихся 9-х классов оцениваются количественно по пятибалльной системе в соответствии с действующими нормами оценки знаний, умений и навыков, 11-х классов – по 100-балльной шкале. Отметки экзаменационной комиссии на устном экзамене в 9 классе выставляются в протоколе экзамена:

- устного — в день его проведения;
- письменного — до начала следующего экзамена.
- Итоговая отметка в 9 классе по предмету определяется как среднее арифметическое годовой и экзаменационной, выставленная целым числом по правилам математического округления.

- Итоговая отметка по предмету в 11 классе - как среднее арифметическое годовых за 10, 11 классы, выставленная целым числом по правилам математического округления.
- 2.13. Выпускники 9-х классов, получившие на итоговой аттестации не более двух неудовлетворительных отметок, допускаются к повторной аттестации по этим предметам. В 11-м классе к повторной передаче допускаются учащиеся не преодолевшие минимальный порог по одному из обязательных предметов (русскому языку или математике).
- 2.14. Повторная аттестация проводится в сроки, рекомендованные Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки.
- 2.15. По результатам проведения итоговой аттестации председатель экзаменационной комиссии не более чем через 2 недели после ее окончания представляют аналитическую справку, с которой знакомит членов педагогического коллектива на заседании заключительного Педсовета по итоговой аттестации.
- 2.16. Аналитическая справка по итогам и решение заключительного Педсовета служат основанием для рекомендаций учителям, зам. директора по учебно-воспитательной работе по совершенствованию учебно-воспитательного процесса, методики преподавания, организации контроля знаний учащихся в новом учебном году.
- 2.16. Учащиеся 9, 11-х классов, их родители (лица, их заменяющие) должны быть обязательно ознакомлены с данным Положением заместителем директора по учебно-воспитательной работе не менее чем за месяц до начала итоговой аттестации.

### **3. ПОРЯДОК ВЫПУСКА ОБУЧАЮЩИХСЯ И ВЫДАЧИ ДОКУМЕНТОВ ОБ ОБРАЗОВАНИИ**

Итоговая аттестация завершается выдачей документа государственного образца о соответствующем уровне образования:

- выпускникам 9 класса — аттестат об основном общем образовании;
- выпускникам 11 класса — аттестат о среднем общем образовании.

Выпуск учащихся 9, 11-х классов рассматривается на педагогическом совете и оформляется приказом по школе, на основании которого издается приказ по школе.

3.2. В аттестат об основном общем образовании выставляются итоговые отметки по всем предметам, которые изучались в 9 классе. В аттестат о среднем (полном) общем образовании выставляются итоговые отметки по предметам, которые изучались в 10-11-х классах.

3.3. Выпускникам, изучавшим факультативные курсы, указанные в учебном плане, в документе об образовании делается соответствующая запись.

3.4. В документе об образовании отметка по каждому предмету проставляется цифрами и в скобках словами: 5 - (отлично), 4 - (хорошо), 3- (удовлетворительно).

3.5. Документы об образовании заполняются в программе «Аттестат школы», подписываются директором школы.

- В документе об образовании указывается наименование общеобразовательного учреждения в точном соответствии с его Уставом, его номер и местонахождение.
- Документ заверяется печатью школы. Оттиск печати должен быть ясным, четким, легко читаемым.
- Подчистки, исправления, приписки, зачеркнутые слова и незаполненные строки в документах об образовании не допускаются.

3.6. Учащиеся 9-х классов, не прошедшие повторную итоговую аттестацию, по усмотрению родителей (или лиц, их заменяющих) оставляются на повторное обучение.

3.7. Учащимся 11-х классов, не прошедшим повторную аттестацию хотя бы по одному предмету, выдается справка установленного образца. В справке указываются годовые и экзаменационные отметки (в том числе и неудовлетворительные) по всем предметам, изучавшимся в 10, 11-х классах.

3.8. Лицам, указанным в п.п. 3.6, 3.7 настоящего Положения, предоставляется право через год пройти итоговую аттестацию в форме экстерната, при этом не проходившие итоговую аттестацию сдают экзамены по тем предметам, по которым в справке выставлены неудовлетворительные отметки

3.9. Документы об образовании выпускники получают в школе на торжественном мероприятии, посвященном выпуску учащихся из школы.

#### **4. НАГРАЖДЕНИЕ ВЫПУСКНИКОВ**

4.1. За особые успехи в учении выпускники 11 классов могут награждаться золотой, серебряной медалью, похвальной грамотой.

4.2. Выпускнику 9 класса, имеющему годовые и итоговые отметки «5» по предметам, выдается аттестат об основном общем образовании с отличием. Награждение выпускников 11-х классов золотой и серебряной медалями «За особые успехи в учении» и похвальной грамотой «За особые успехи в изучении отдельных предметов» осуществляется в соответствии с Положением о золотой и серебряной медалях и похвальной грамоте, утвержденном Министерством образования и науки Российской Федерации.

4.3. Решение о награждении выпускников золотой, серебряной медалями и похвальной грамотой принимаются Педагогическим советом школы.

#### **5. ИЗМЕНЕНИЯ И ДОПОЛНЕНИЯ**

5.1. Положение об итоговой аттестации может быть изменено и дополнено в соответствии с вновь изданными нормативными актами муниципальных, региональных, федеральных органов управления образования.

5.2. Учащиеся 9, 11-х классов, их родители (лица, их заменяющие) должны своевременно (не менее чем за 2 недели до начала итоговой аттестации) ознакомлены со всеми изменениями и дополнениями, внесенными в данное положение.